



**LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
AKHIR TAHUN ANGGARAN 2020**

**KEPADA
BUPATI BULELENG**

**PEMERINTAH DESA TEGALLINGGAH
KECAMATAN SUKASADA KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2021**

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL

HALAMAN DAFTAR ISI

HALAMAN KATA PENGANTAR

BAB I : PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Tujuan Penyusunan Laporan
- C. Visi dan Misi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
- D. Strategi dan Kebijakan

BAB II : LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA

- A. Program Kerja dan Pelaksanaan Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa
- B. Program Kerja dan Pelaksanaan Bidang Pembangunan
- C. Program Kerja dan Pelaksanaan Bidang Pembinaan Kemasyarakatan
- D. Program Kerja dan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan Masyarakat
- E. Program Kerja dan Pelaksanaan Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak

BAB III : PENUTUP

Lampiran :

1. Rekapitulasi Jumlah Penduduk Desa
2. Rincian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD)

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan Rahmat dan Hikmat-Nya sehingga kami diberikan kekuatan dan kemampuan untuk mengemban dan melaksanakan tugas dan tanggungjawab yang diamanahkan dipundak kami berupa penyelenggaraan Pemerintahan Desa. Sesuai dengan Permendagri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa kepada Badan Permusyawaratan Desa dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa kepada masyarakat melalui media massa atau media cetak. Dalam memenuhi amanah tersebut Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Tegallingsah Kecamatan Sukasada Kabupaten Buleleng Tahun 2020, disusun dan disampaikan kepada Pemerintah sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban terhadap apa yang sudah dilaksanakan sesuai dengan tugas, fungsi, tanggung jawab dan kewenangan yang dimiliki.

Tentunya dalam penyelenggaraan Pemerintahan Desa tidak terlepas dari adanya kendala, hambatan maupun tantangan, namun demikian dengan semangat dan tekad yang bulat serta dengan mengerahkan segenap kemampuan yang dimiliki dan adanya dukungan dari seluruh komponen masyarakat, maka penyelenggaraan Pemerintahan Desa dapat dilaksanakan sebagaimana yang diharapkan. Dan yang menjadi harapan kita semua bahwa kuantitas dan kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa akan semakin baik dan meningkat setiap tahunnya.

Tegallingsah, 24 Pebruari 2021

Perbekel Tegallingsah,



I KETUT MUDARNA, S.Sos.

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, yang selanjutnya disebut dengan UU Desa, menjadi sebuah titik awal harapan desa untuk bisa menentukan posisi, peran dan kewenangan atas dirinya. Harapan supaya desa bisa bertenaga secara sosial dan berdaulat secara politik sebagai fondasi demokrasi desa, serta berdaya secara ekonomi dan bermartabat secara budaya sebagai wajah kemandirian desa dan pembangunan desa.

Harapan tersebut semakin menggairah ketika muncul kombinasi antara azas rekognisi dan subsidiaritas sebagai azas utama yang menjadi ruh UU ini. UU Desa yang didukung PP No. 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa dan PP No. 60 tentang, Dana Desa yang Bersumber dari APBN, telah memberikan pondasi dasar terkait dengan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, pelaksanaan Pembangunan Desa, pembinaan kemasyarakatan Desa, dan pemberdayaan masyarakat Desa berdasarkan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia, dan Bhinneka Tunggal Ika.

Pada saat ini, Peraturan Menteri Nomor 35 Tahun 2007 tentang Pedoman Umum Tata Cara Pelaporan dan Pertanggungjawaban Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku. Seiring telah diundangkannya Permendagri Nomor 46 Tahun 2017 tentang Laporan Kepala Desa.

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa sekurang-kurangnya berisi penjelasan Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan Desa, Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan, Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat, dan Pelaksanaan APBDesa yang telah dilaksanakan/tercapai dalam satu Tahun Anggaran.

B. TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN

Tujuan penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Tegallingah, Kecamatan Sukasada, Kabupaten Buleleng Tahun 2020, yaitu Sebagai Berikut :

- ❖ Sebagai bentuk Pertanggungjawaban/akuntabilitas atas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Tegallingah, Kecamatan Sukasada, Kabupaten Buleleng Tahun Anggaran 2020;
- ❖ Untuk Menggambarkan Pencapaian Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Pelaksanaan Pembangunan, Pembinaan Kemasyarakatan, Pemberdayaan Masyarakat, dan Pelaksanaan Pengelolaan Keuangan Desa yang telah dilaksanakan;
- ❖ Sebagai Dasar dalam Evaluasi Kinerja Pemerintahan Desa.

C. VISI DAN MISI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN

1. Visi

Visi adalah suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan yang diinginkan dengan melihat potensi dan kebutuhan Desa.

Untuk menggambarkan tentang tujuan yang ingin dicapai dalam jangka waktu 6 (enam) tahun kedepan, maka dibuatlah Visi Desa Tegallingsah yang dituangkan dalam Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDesa) Tegallingsah.

Dengan mengacu kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) Tahun 2020-2025, maka ditetapkan **“Visi Desa Tegallingsah”** adalah sebagai berikut :

**“Terwujudnya Desa Tegallingsah Adil, Makmur dan Sejahtera berlandaskan
Tri Hita Karana ”**

2. Misi

Misi adalah langkah strategis untuk mencapai visi atau rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Dari visi “Terwujudnya Desa Tegallingsah Adil, Makmur dan Sejahtera berlandaskan Tri Hita Karana”, maka misi yang kami usung yaitu sebagai berikut :

1. Memberikan Jaminan Air Bersih kepada Masyarakat
2. Meningkatkan Program Pembangunan Fisik dan Non Fisik melalui Lembaga Kemasyarakatan Desa.
3. Peningkatan Pengentasan Kemiskinan
4. Meningkatkan Kebersihan Lingkungan melalui Pengelolaan yang baik
5. Pemberdayaan melalui Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia (SDM)
6. Peningkatan Pelayanan Kesehatan

D. STRATEGI DAN KEBIJAKAN

1. Strategi

Strategi yang dilakukan untuk penyelenggaraan pemerintahan desa pada tahun 2020 antara lain :

- a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
 1. Penyelenggaraan Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa;
 2. Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa;
 3. Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan;
 4. Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan.

15. Pengembangan Sistem Informasi Desa;

16. Pelaksanaan Pemekaran Banjar Dinas.

b. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa

1. Penyelenggaraan PAUD/TK Milik Desa;
2. Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi;
3. Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa;
4. Penyelenggaraan Posyandu;
5. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah Desa/Permukiman.

c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan

1. Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Desa;
2. Pengiriman Kontingen Group Kesenian dan Kebudayaan sebagai Wakil Desa di tingkat Kecamatan dan Kabupaten/Kota;
3. Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan;
4. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Keagamaan Milik Desa;
5. Pembinaan Tokoh Lintas Agama;
6. Upakara;
7. Pembinaan Pasraman Anak dan Remaja;
8. Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah Raga;
9. Pembinaan Lembaga Adat;
10. Pembinaan LPM;
11. Pembinaan PKK;
12. Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan;
13. Operasional Desa Pakraman dan Subak.

d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat

1. Pelatihan Tekonologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan;
2. Peningkatan Kapasitas Kepala Desa;
3. Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa;
4. Peningkatan Kapasitas BPD.

e. Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak

1. Penanggulangan Bencana;
2. Keadaan Darurat;
3. Mendesak.

BAB II

LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA

A. PROGRAM KERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

Penyelenggaraan pemerintahan di desa merupakan kewenangan desa. Pemerintahan desa memiliki kekuasaan untuk mengatur penyelenggaraan urusan pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat. Dalam konstruksi Permendesa Nomor 1 Tahun 2015, penyelenggaraan pemerintahan desa merupakan kewenangan lokal skala desa. Dengan demikian desa dapat mengatur dan mengurus urusan penyelenggaraan pemerintahan di wilayahnya.

Urusan berdasarkan hal asal-usul desa adalah kewenangan dan kewajiban pemerintah desa untuk mengatur desanya berdasarkan kegiatan-kegiatan, aturan-aturan dan kebiasaan yang telah ada sejak dulu.

Berdasarkan Perdes Tegallingsah Nomor 5 Tahun 2018 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa berdasarkan hak asal-usul yang ada di Desa Tegallingsah yang menyangkut dengan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa adalah sebagai berikut:

Rencana kerja pemerintahan desa pada tahun 2020 mengacu pada RPJMDes dan RKPDes antara lain untuk kegiatan :

1. Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa;
2. Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa;
3. Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan;
4. Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan;
5. Pendidikan;
6. Kesehatan;
7. Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
8. Kawasan Permukiman;
9. Ketentraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat;
10. Kebudayaan dan Keagamaan;
11. Kepemudaan;
12. Kelembagaan Masyarakat;
13. Pertanian dan Peternakan;
14. Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa;
15. Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak.

a) Pelaksanaan Program Kerja Pemerintah Desa

Program kerja pemerintah desa tahun 2020 yang telah dilaksanakan diantaranya untuk kegiatan :

1. Belanja Pegawai dengan rincian :
 - a. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa

- b. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa :
 - Sekretaris Desa
 - Kepala Urusan (3 orang)
 - Kepala Seksi (3 orang)
 - Kelian Banjar Dinas (7 orang)
 - c. Tunjangan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa :
 - Kepala Desa
 - Sekretaris Desa
 - Kepala Urusan (3 orang)
 - Kepala Seksi (3 orang)
 - Kelian Banjar Dinas (7 orang)
 - d. Tunjangan BPD
 - Ketua
 - Wakil Ketua
 - Sekretaris
 - Anggota (4 orang)
2. Operasional Pemerintah Desa
 3. Operasional BPD
 4. Insentif/ Operasional RT/RW
 5. Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan
 6. Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa
 7. Penyusunan Profil Desa
 8. Penyelenggaraan Musyawarah Desa (Musdes, Musrenbangdes)
 9. Penyusunan Dokumen (RKPDDes)
 10. Penyusunan Dokumen Keuangan Desa
 11. Penyusunan Laporan Kepala Desa/Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
 12. Pengembangan Sistem Informasi Desa
 13. Dukungan Pelaksanaan dan Sosialisasi Pilkades, Pemilihan Kepala Kewilayahan dan Pemilihan BPD

B. PROGRAM KERJA PELAKSANAAN PEMBANGUNAN

Sebagaimana diatur di dalam Peraturan Menteri Dalam Neri No. 114 tahun 2014, tentang Pedoman Pembangunan Desa, disebutkan bahwa Perencanaan pembangunan desa adalah proses tahapan kegiatan yang diselenggarakan oleh pemerintah Desa dengan melibatkan Badan Permusyawaratan Desa dan unsur masyarakat secara partisipatif guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya desa dalam rangka mencapai tujuan pembangunan desa.

Pemerintah Desa menyusun perencanaan Pembangunan Desa sesuai dengan kewenangannya dengan mengacu pada perencanaan pembangunan Kabupaten/Kota. Perencanaan dan Pembangunan Desa dilaksanakan oleh Pemerintah Desa dengan melibatkan seluruh masyarakat Desa dengan semangat gotong royong.

Berdasarkan Peraturan Desa Tegallingsah Nomor 01 Tahun 2015 Tentang RPJMDesa dan Perdes Nomor 5 Tahun 2018 Tentang RKPDesa, dalam Bidang pelaksanaan pembangunan Desa di Tahun Anggaran 2020 Pemerintah Desa Tegallingsah, telah merencanakan sekaligus melaksanakan beberapa kegiatan pembangunan diantaranya, meliputi :

1. Pendidikan

- Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa
- Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi

2. Kesehatan

- Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa (PKD)/Polindes Milik Desa
- Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)
- Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD

3. Kawasan Permukiman

- Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah Desa/Permukiman

C. PROGRAM KERJA PEMBINAAN KEMASYARAKATAN DESA

Berdasarkan Peraturan Desa Tegallingsah Nomor 01 Tahun 2015 Tentang RPJMDesa dan Perdes Nomor 3 Tahun 2018 Tentang Perubahan RKPDesa, dalam Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa di Tahun Anggaran 2020 Pemerintah Desa Tegallingsah, telah melaksanakan beberapa kegiatan pembinaan diantaranya, meliputi :

1. Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat

- Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Desa (Satlinmas Desa)

2. Kebudayaan dan Keagamaan

- Pengiriman Kontingen Group Kesenian dan Kebudayaan sebagai Wakil Desa di tingkat Kecamatan dan Kabupaten/Kota
- Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Desa
- Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Keagamaan Milik Desa
- Pembinaan Tokoh Lintas Agama
- Upakara
- Pembinaan Pasraman Anak dan Remaja

3. Kepemudaan dan Olah Raga

- Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah Raga

4. Kelembagaan Masyarakat

- Pembinaan Lembaga Adat
- Pembinaan LPM
- Pembinaan PKK
- Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan
- Operasional Desa Pakraman dan Subak

D. PROGRAM KERJA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Berdasarkan Peraturan Desa Tegallingsah Nomor 01 Tahun 2015 Tentang RPJMDesa dan Perdes Nomor 5 Tahun 2018 Tentang RKPDesa, Bidang Pemberdayaan Masyarakat di Tahun Anggaran 2020 Pemerintah Desa Tegallingsah telah melaksanakan kegiatan Pemberdayaan Masyarakat, yang meliputi :

1. Pertanian dan Peternakan

- Pelatihan Tekonologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan

2. Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa

- Peningkatan Kapasitas Kepala Desa
- Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa
- Peningkatan Kapasitas BPD

E. PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN KEADAAN MENDESAK DESA

Berdasarkan Peraturan Perbekel Tegallingsah No.7 tahun 2020 tentang Tata Cara Pendataan dan Penetapan Keluarga Penerima Manfaat Bantuan Langsung Tunai Dana Desa (BLT-DD), pemerintah Desa Tegallingsah telah melaksanakan Kegiatan Program Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Keadaan Mendesak Desa dalam rangka Penanganan dan Pengendalian Penyebaran Pandemi Covid-19 serta pemerintah Desa Tegallingsah melaksanakan Kegiatan yang meliputi :

- Pencegahan penyebaran covid-19 dengan sterilisasi lingkungan melalui penyemprotan di seluruh wilayah Desa Tegallingsah, tempat-tempat ibadah dan sarana umum lainnya.
- Penyaluran Bantuan Langsung tunai Dana Desa (BLT-DD) kepada 248 KPM bagi masyarakat terdampak covid-19 selama 7 bulan terhitung dari bulan April 2020 sampai dengan bulan Oktober 2020.

F. PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA

Peraturan Desa Tegallingsah Nomor 6 tahun 2019 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2020 sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Desa Nomor 8 tahun 2020 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2020.

Berikut lampiran Perdes Tegallingah tentang APBDesa Tahun Anggaran 2020 :

1	Pendapatan Desa	: Rp.	2.605.730.928,00
	- Pendapatan Asli Desa	: Rp.	6.817.928,00
	- Pendapatan Transfer	: Rp.	2.591.913.000,00
	- Pendapatan Lain-lain	: Rp.	7.000.000,00
2	Belanja Desa	: Rp.	2.725.342.355,82
	- Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan	: Rp.	905.114.700,00
	- Bidang Pelaksanaan Pembangunan	: Rp.	532.383.098,72
	- Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	: Rp.	434.951.000,00
	- Bidang Pemberdayaan Masyarakat	: Rp.	22.240.000,00
	- Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak	: Rp.	830.653.557,00
3	Pembiayaan Desa	: Rp.	50.000.000,00
	- Penerimaan Pembiayaan	: Rp.	169.611.427,82
	- Pengeluaran Pembiayaan	: Rp.	50.000.000,00
	Selisih Pembiayaan	: Rp.	119.611.427,82

Peraturan Desa Tegallingah Nomor 2 Tahun 2021 tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2020. Berikut Lampiran Perdes LPRP APBDesa tahun 2020 :

**RINGKASAN REALISASI ANGGARAN DAN BELANJA DESA
DESA TEGALLINGGAH KECAMATAN SUKASADA KABUPATEN BULELENG
TAHUN ANGGARAN 2020**

No	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Lebih/Kurang (Rp)
I	PENDAPATAN	2.605.730.928,00	2.498.172.257,92	107.558.670,08
	PENDAPATAN ASLI DESA	6.817.928,00	6.817.928,00	0,00
	PENDAPATAN TRANSFER	2.591.913.000,00	2.483.541.000,00	108.372.000,00
	Dana Desa	1.262.717.000,00	1.262.717.000,00	0,00
	Bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten/Kota	173.957.000,00	115.585.000,00	58.372.000,00
	Alokasi Dana Desa	905.239.000,00	905.239.000,00	0,00
	Bantuan Keuangan	250.000.000,00	200.000.000,00	50.000.000,00
	PENDAPATAN LAIN-LAIN	7.000.000,00	7.813.329,92	813.329,92
	JUMLAH PENDAPATAN	2.605.730.928,00	2.498.172.257,92	107.558.670,08
II	BELANJA	2.725.342.355,82	2.581.622.380,00	143.719.975,82
	1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	905.114.700,00	851.568.380,00	53.546.320,00
	2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	532.383.098,72	522.491.000,00	9.892.098,72
	3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa	434.951.000,00	374.420.000,00	60.531.000,00
	4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat	22.240.000,00	2.490.000,00	19.750.000,00
	5. Bidang Tak Terduga	830.653.557,00	830.653.000,00	557,00

	JUMLAH BELANJA	2.725.342.355,82	2.581.622.380,00	143.719.975,82
	SURPLUS/ (DEFISIT)	(119.611.427,82)	(83.450.122,08)	(36.161.305,74)
	PEMBIAYAAN			
	Penerimaan Pembiayaan			
	Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya	169.611.427,82	169.611.427,82	0,00
	Pengeluaran Pembayaan	169.611.427,82	169.611.427,82	0,00
	Penyertaan Modal Desa	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00
	JUMLAH PEMBIAYAAN	119.611.427,82	169.611.427,82	(50.000.000,00)
	SISA LEBIH / (KURANG) PERHITUNGAN ANGGARAN	0,00	86.161.305,74	(86.161.305,74)

BAB III
PENUTUP

Demikian Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Tahun Anggaran 2018 yang dapat kami sampaikan, meskipun belum mencapai keseluruhan harapan, namun perlu kami syukuri karena dalam perjalanan tahun ini tidak terdapat banyak hambatan yang dapat mengganggu kinerja penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan masyarakat. Mudah-mudahan penyampaian LPPDesa ini menjadi langkah strategis kami untuk dapat meningkatkan kinerja dan pengabdian guna peningkatan kesejahteraan masyarakat Desa Tegallingsah yang kami cintai bersama sesuai dengan tugas, fungsi dan kewenangan kita masing-masing.

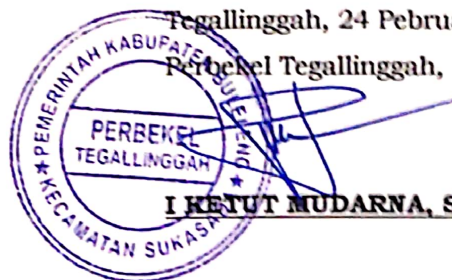
Kami sadari bahwa penyelenggaraan tugas pemerintahan dan pembangunan serta pelayanan masyarakat tahun ini masih ada beberapa yang belum dapat terlaksana dengan optimal. Untuk itu kami mohon dukungan dan masukan dari Bapak guna kemajuan pembangunan di Desa Tegallingsah khususnya dan Kabupaten Buleleng umumnya.

Akhirnya dengan segala kerendahan hati kami menyampaikan terimakasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak atas dukungan, bantuan dan peran serta yang telah mencurahkan perhatian tenaga dan pemikirannya dalam mensukseskan berbagai program kegiatan yang telah kami lakukan tahun ini.

Kami berharap apa yang telah kami perbuat dapat memberi arti dan manfaat bagi masyarakat dan Desa Tegallingsah. Semoga Tuhan Yang Maha Esa senantiasa memberikan bimbingan lahir dan batin serta senantiasa melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada kami semua untuk terus membangun Desa Tegallingsah yang kami cinta ini semakin maju, mandiri makmur dan sejahtera, sehingga dapat memberikan sedikit sumbangsih bagi kemajuan Kabupaten Buleleng.

Tegallingsah, 24 Pebruari 2021

Perbekel Tegallingsah,



I KHUT MUDARNA, S.Sos.

Lampiran 1

1. Rekapitulasi Jumlah Penduduk Desa

A. Jumlah Penduduk Desa Tegallingham menurut Jenis Kelamin dan Golongan Umur selengkapnya dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

NO	TINGKATAN PENDUDUK	JUMLAH(Jiwa)
1	Jumlah Penduduk Desa Tegallingham	7.635
2	Jumlah Menurut Jenis Kelamin	
	Laki-laki	3.848
	Perempuan	3.787
3	Jumlah Menurut Kepala Keluarga	2.088
4	Jumlah Menurut Umur	
	0 - 12 bulan	89
	1 tahun	113
	2 tahun	101
	3 tahun	70
	4 tahun	110
	5 tahun	143
	6 tahun	126
	7 tahun	144
	8 tahun	159
	9 tahun	170
	10 tahun	149
	11 tahun	160
	12 tahun	141
	13 tahun	164
	14 tahun	136
	15 tahun	153
	16 tahun	150
	17 tahun	155
	18 tahun	123
	19 tahun	129
	20 tahun	152
	21 tahun	144
	22 tahun	152
	23 tahun	115
	24 tahun	124
	25 tahun	114
	26 tahun	135
	27 tahun	118
	28 tahun	135
	29 tahun	133
	30 tahun	130
	31 tahun	125
	32 tahun	125
	33 tahun	121
	34 tahun	135
	35 tahun	127
	36 tahun	141
	37 tahun	129

38 tahun	150
39 tahun	119
40 tahun	120
41 tahun	108
42 tahun	109
43 tahun	121
44 tahun	100
45 tahun	127
46 tahun	85
47 tahun	108
48 tahun	100
49 tahun	93
50 tahun	92
51 tahun	105
52 tahun	78
53 tahun	64
54 tahun	65
55 tahun ke atas	851
Total	7.635

Tabel 1

Jumlah Penduduk Desa Tegallingham menurut Jenis Kelamin dan Golongan Umur.

B. Jumlah penduduk Desa Tegallingham menurut Jenis Pekerjaan selengkapnya dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

No	Pekerjaan	Jumlah
1	Petani	818
2	Pelajar/Mahasiswa	1.366
3	Ibu RumahTangga	825
4	Pedagang	234
5	PegawaiSwasta	360
6	Pensiunan	6
7	Guru / Dosen	37
8	Industri / Wiraswasta	415
9	TNI	14
10	Dokter	-
11	BuruhTani / BuruhHarian Lepas	922
12	Bidan / Tenaga Medis Lain	12
13	Pegawai Negeri	109
14	Belum Kerja / TidakBekerja	2.399
15	Lainnya	118
Total		7.635

Tabel 2

Jumlah Penduduk Desa Tegallingham menurut Jenis Pekerjaan

C. Jumlah penduduk menurut keadaan cacat di Desa Tegallingham selengkapnya dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

NO	KEADAAN CACAT	JUMLAH
1.	CacatFisik	23
2.	Tuna Rungu	-

3.	Tuna Wicara	5
4.	Tuna Netra	4
5.	Lumpuh	13
Total		45

Tabel 3

Jumlah Penduduk Desa Tegallingham menurut keadaan cacat

D. Jumlah penduduk menurut tenaga kerja di Desa Tegallingham dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

NO	TENAGA KERJA	JUMLAH
1	PendudukUsiaProduktif (15-55 th)	4.809
2	TidakProduktif	2.826
Total		7.635

Tabel 4

Jumlah Penduduk Desa Tegallingham menurut tenaga kerja

E. Jumlah penduduk Desa Tegallingham menurut agama yang dipeluk dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

NO	AGAMA	JUMLAH PENGANUT
1	ISLAM	3.462
2	KATHOLIK	10
3	PROTESTAN	33
4	HINDU	4.117
5	BUDHA	13
JUMLAH		7.635

Tabel 5

Jumlah Penduduk Desa Tegallingham Menurut agama yang dianut

F. Jumlah penduduk Desa Tegallingham menurut jenis pendidikan dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

NO	JENIS PENDIDIKAN	JUMLAH
1	Belum tamat SD/Sederajat	752
2	SD/Sederajat	923
3	SLTP	453
4	SLTA	428
5	D-1 / D-2	20

6	D-3	35
7	S-1	75
8	S-2	10
9	Tidak / Belum Sekolah	4939
JUMLAH		7.635

Tabel 6

Jumlah Penduduk Desa Tegallingah Menurut tingkat pendidikan

Lampiran 2

2. Rincian Kegiatan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD)

a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan

No	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1	Peraturan Perundang-undangan	a. Peraturan Desa	13
		b. Peraturan Bersama Kepala Desa	-
		c. Peraturan Kepala Desa	13
		d. Keputusan Kepala Desa	30
2	Kependudukan	a. Jumlah Penduduk :	
		1) Laki-laki	3.848
		2) Perempuan	3.787
		3) Jumlah Kepala Keluarga	2.088
		4) Jumlah Anggota Keluarga	5.547
		5) Jumlah Jiwa	7.635
b. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan :			
1) Pendidikan Umum	1.944		
2) Pendidikan Khusus	-		
c. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencaharian :			
1) PNS	109		
2) TNI	14		
3) Swasta	415		
3	Pertanahan	a. Status Tanah :	
		1) Sertifikat Hak Milik	-
		2) Sertifikat Hak Guna Usaha	-
		3) Sertifikat Hak Pakai	-
		b. Luas Tanah :	
		1) Bersertifikat	852 Ha
		2) Belum Bersertifikat	84 Ha
		3) Tanah Kas Desa	-
c. Peruntukan :			
1) Jalan	420 Ha		
2) Tanah Ladang	652 Ha		
3) Bangunan Umum	36,7 Ha		
4) Perumahan	240 Ha		
5) Ruang Fasilitas Umum	2,5 Ha		
d. Tanah yang Belum Dikelola :			
1) Hutan	-		
2) Rawa-rawa	-		
4	Manajemen Pemerintahan	a. Jumlah Aparat Pemerintah Desa	
		1) PNS	-
		2) Non PNS	15
		b. Jumlah Anggota BPD	7
		c. Musyawarah Desa	4
		d. Musrenbangdes	1
e. Musyawarah BPD	7		
5	Ketentraman dan Ketertiban	a. Pembinaan Hansip	
		1) Jumlah Anggota	30
		2) Alat Pemadam Kebakaran	-
		3) Jumlah Hansip Terlatih	30
		b. Ketentraman dan Ketertiban	
		1) Jumlah Kejadian Kriminal	-
2) Jumlah Bencana Alam	-		
3) Jumlah Operasi Penertiban	-		
4) Jumlah Pos Keamanan	1		

Lampiran 2

2. Rincian Kegiatan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD)**a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan**

No	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1	Peraturan Perundang-undangan	a. Peraturan Desa	13
		b. Peraturan Bersama Kepala Desa	-
		c. Peraturan Kepala Desa	13
		d. Keputusan Kepala Desa	30
2	Kependudukan	a. Jumlah Penduduk :	
		1) Laki-laki	3.848
		2) Perempuan	3.787
		3) Jumlah Kepala Keluarga	2.088
		4) Jumlah Anggota Keluarga	5.547
		5) Jumlah Jiwa	7.635
		b. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan :	
		1) Pendidikan Umum	1.944
		2) Pendidikan Khusus	-
		c. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencaharian :	
1) PNS	109		
2) TNI	14		
3) Swasta	415		
3	Pertanahan	a. Status Tanah :	
		1) Sertifikat Hak Milik	-
		2) Sertifikat Hak Guna Usaha	-
		3) Sertifikat Hak Pakai	-
		b. Luas Tanah :	
		1) Bersertifikat	852 Ha
		2) Belum Bersertifikat	84 Ha
		3) Tanah Kas Desa	-
		c. Peruntukan :	
		1) Jalan	420 Ha
2) Tanah Ladang	652 Ha		
3) Bangunan Umum	36,7 Ha		
4) Perumahan	240 Ha		
5) Ruang Fasilitas Umum	2,5 Ha		
d. Tanah yang Belum Dikelola :			
1) Hutan	-		
2) Rawa-rawa	-		
4	Manajemen Pemerintahan	a. Jumlah Aparat Pemerintah Desa	
		1) PNS	-
		2) Non PNS	15
		b. Jumlah Anggota BPD	7
		c. Musyawarah Desa	4
		d. Musrenbangdes	1
e. Musyawarah BPD	7		
5	Ketentraman dan Ketertiban	a. Pembinaan Hansip	
		1) Jumlah Anggota	30
		2) Alat Pemadam Kebakaran	-
		3) Jumlah Hansip Terlatih	30
		b. Ketentraman dan Ketertiban	
		1) Jumlah Kejadian Kriminal	-
		2) Jumlah Bencana Alam	-
		3) Jumlah Operasi Penertiban	-
4) Jumlah Pos Keamanan	1		

6	Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan	a. Jenis Lembaga Kemasyarakatan	
		1) Rt/Rw – Ada/Tidak	Ada
		2) PKK – Ada/Tidak	Ada
		3) Karang Taruna – Ada/Tidak	Ada
		4) Pos Pelayanan Terpadu – Ada/Tidak	Ada
		5) LPM – Ada/Tidak	Ada
b. Lembaga kemasyarakatan membantu pemerintah Desa dalam penyelenggaraan pemerintah, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat – Ya/Tidak	Ya		
c. Lembaga kemasyarakatan sebagai wadah partisipasi masyarakat dan sebagai mitra Pemerintah Desa – Ya/Tidak	Ya		
d. Lembaga kemasyarakatan diikuti sertakan dalam pelaksanaan program sektor dan program Pemerintah Daerah – Ya/Tidak	Ya		
e. Lembaga Adat – Ada/Tidak	Ada		
f. Lembaga adat dibentuk dengan Peraturan Desa terpisah dengan lembaga kemasyarakatan – Ya/Tidak	Ya		

b. Bidang Pelaksanaan Pembangunan

No	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah/ Ada/Tidak Ada – Ya/Tidak
1	2	3	4
1	Sarana dan Prasarana	a. Jalan Desa (Km)	20,5
		b. Jalan Kabupaten/Kota (Km)	18,9
		c. Jalan Provinsi (Km)	-
		d. Jembatan (Buah)	4
		e. Kantor Kepala Desa (Ada/Tidak)	Ada
2	Pembangunan Pendidikan	a. Tempat Pendidikan Umum	
		1) Kelompok Bermain (Jumlah)	1
		2) Taman Kanak-Kanak (Jumlah)	5
		3) Sekolah Dasar (Jumlah)	4
		4) Sekolah Menengah (Jumlah)	1
		5) Institut/Sekolah Tinggi (Jumlah)	-
		b. Tempat Pendidikan Khusus	
		1) Pendidikan Pesantren (Jumlah)	3
		2) Madrasah (Jumlah)	5
		3) Sekolah Luar Biasa (Jumlah)	-
		4) Balai Latihan Kerja (Jumlah)	-
		5) Kursus-Kursus (Jumlah)	-

3	Pembangunan Kesehatan	<ul style="list-style-type: none"> a. Rumah Sakit Umum Pemerintah (Jumlah) - b. Rumah Sakit Umum Swasta (Jumlah) - c. Rumah Sakit Kusta (Jumlah) - d. Rumah Sakit Mata (Jumlah) - e. Rumah Sakit Jiwa (Jumlah) - f. Rumah Sakit Bersalin (Jumlah) - g. Rumah Bidan (Jumlah) 1 h. Puskesmas (Jumlah) 1 i. Apotik (Jumlah) - 	
4	Pembangunan Sosial Budaya dan Keagamaan	<ul style="list-style-type: none"> a. Sarana Olahraga: <ul style="list-style-type: none"> 1) Lapangan Umum (Jumlah) - 2) Lapangan Khusus (Jumlah) - b. Sarana Kesenian/Kebudayaan: <ul style="list-style-type: none"> 1) Gelanggang Remaja (Jumlah) - 2) Gedung Kesenian (Jumlah) - 3) Gedung Teater (Jumlah) - 4) Gedung Bioskop (Jumlah) - c. Sarana Sosial <ul style="list-style-type: none"> 1) Panti asuhan (Jumlah) 4 2) Panti Pijat Tunanetra (Jumlah) - 3) Panti Wordo (Jumlah) - 4) Panti Jompo (Jumlah) - d. Sarana Komunikasi: <ul style="list-style-type: none"> 1) Radio Komunikasi (Jumlah) 1 2) Papan Pengumuman (Jumlah) 6 	
5	Pembangunan Lingkungan Hidup dan Pemukiman	<ul style="list-style-type: none"> a. Pembangunan Perumahan Rakyat/Pengembangan (Jumlah) 11 b. Industri Besar (Jumlah) - c. Industri Sedang (Jumlah) 1 d. Industri Rumah Tangga (Jumlah) 10 e. Tempat Rekreasi (Jumlah) - f. Hotel (Jumlah) - g. Restoran/Rumah Makan (Jumlah) - h. Saluran Irigasi (Jumlah) 3 	

c. Bidang Kemasyarakatan

No	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah/ Ada/Tidak Ada - Ya/Tidak
1	2	3	4
1	Sosialisasi Produk Hukum Desa	<ul style="list-style-type: none"> a. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah tentang Desa <ul style="list-style-type: none"> 1) Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 tentang Desa (Berapa Kali) - 2) Peraturan Pemerintah No. 43 Tahun 2014 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 (Berapa Kali) - 3) Peraturan Menteri mengenai Desa (Berapa Kali) - b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah <ul style="list-style-type: none"> 1) Sosialisasi Peraturan Daerah Tentang Desa (Berapa Kali) - 2) Sosialisasi Peraturan Bupati/Walikota Tentang Desa (Berapa Kali) - 	

		c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa 1) Sosialisasi Peraturan Desa (Berapa Kali) 2) Sosialisasi Peraturan Kepala Desa (Berapa Kali) 3) Sosialisasi Peraturan Bersama Kepala Desa (Berapa Kali)	13 13 -
2	Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat	a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat (Berapa Kali) b. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa (Ada/Tidak) c. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil (Ya/Tidak) d. Masyarakat mendapatkan perlindungan dari gangguan ketentraman dan ketertiban (Ya/Tidak) e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa (Ya/Tidak)	- Ada Ya Ya Ya
3	Sosial Budaya Masyarakat	a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama (Berapa Kali) b. Sosialisasi mengenai pengembangan olahraga dan kesenian (Berapa Kali) c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat (Berapa Kali) d. Sosialisasi mengenai lingkungan hidup (Berapa Kali) e. Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal f. Sosialisasi mengenai Ketenagakerjaan (Berapa Kali)	- - 2 1 1 -
4	Sosial Keagamaan	a. Majelis Taklim (Jumlah) b. Majelis Gereja (Jumlah) c. Majelis Budha (Jumlah) d. Majelis Hindu (Jumlah) e. Remaja Masjid (Jumlah) f. Remaja Gereja (Jumlah) g. Remaja Budha (Jumlah) h. Remaja Hindu (Jumlah)	4 - - 2 5 - - 6
5	Ketenagakerjaan	a. Penyalur Pembantu Rumah Tangga (Jumlah) b. Penampung Pekerja ke luar negeri (Jumlah)	- -

d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat

No	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1	Sosialisasi dan motivasi masyarakat	a. Bidang Sosial Budaya (Berapa Kali) b. Bidang Ekonomi (Berapa Kali)	- -

		c. Bidang Politik (Berapa Kali)	-
		d. Bidang lingkungan hidup (Berapa Kali)	-
2	Pemberdayaan Masyarakat	Pemberdayaan Keluarga (Berapa Kali)	3
		Pemberdayaan Pemuda (Berapa Kali)	-
		Pemberdayaan Olahraga (Berapa Kali)	-
		Pemberdayaan Karang Taruna (Berapa Kali)	-
3	Penggalangan Partisipasi Masyarakat	a. Bidang Pendidikan (Berapa Kali)	-
		b. Bidang Kesehatan (Berapa Kali)	-